

APPENDICE PPRFO2

**AL CAPITOLATO TECNICO RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SVILUPPO SOFTWARE,
GESTIONE DEI SITI WEB (LOTTO 1) E DI PUBLISHING REDAZIONALE (LOTTO 2) DELL’INAIL**

ID 1280

LOTTO 2

PPRFO2 - Profili professionali

SOMMARIO

1.	PREMESSA	3
2.	PROJECT MANAGER.....	4
3.	CONTENT MANAGER	5
4.	MULTIMEDIA SPECIALIST	7
5.	COMMUNITY MANAGER.....	9
6.	SOCIAL MEDIA MANAGER.....	10
7.	MULTIMEDIA EDITOR	12
8.	WEB EDITOR	13
9.	SOCIAL MEDIA EDITOR.....	14
10.	TEMPLATE CURRICULUM VITAE.....	15

1. PREMESSA

Le figure professionali proposte per lo svolgimento dei servizi oggetto della fornitura dovranno fare riferimento ai profili di seguito descritti.

Ogni riferimento ad attività o metodologie basate sull'adozione di prodotti e ogni riferimento a prodotti (es. Microsoft SharePoint, jAPS, Oracle, ecc.) vanno intese in relazione ai prodotti e/o ai componenti di tali prodotti che sono effettivamente adottati per i sistemi informatici gestiti dall'Istituto. Se possedute, queste sono apprezzate come competenze core per l'esecuzione della fornitura. Competenze su altri prodotti, non adottati, o su componenti non utilizzate dei prodotti impiegati sono apprezzate in minor misura e comunque solo se associate alle competenze core.

Tale scenario può cambiare in corso d'opera, in conseguenza dell'evoluzione delle piattaforme utilizzate. Pertanto, le conoscenze/esperienze associate ai profili delle figure che seguono non sono da considerarsi esaustive delle esigenze della fornitura, in quanto l'Istituto potrà richiedere in corso di esecuzione del contratto competenze specifiche in relazione all'evoluzione tecnologica dei prodotti, sistemi e metodologie.

2. PROJECT MANAGER

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea (o formazione a livello universitario) in teoria e tecnologia della comunicazione; tecnologie dell'informazione; informazione e sistemi editoriali o cultura equivalente; • Specializzazione in teoria e tecniche della comunicazione pubblica; comunicazione pubblica e istituzionale; tecniche e metodi per la società dell'informazione o cultura equivalente.
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"> • Minimo 10 anni di esperienza lavorativa • Almeno 5 come project manager di cui almeno 3 nella gestione di progetti/prodotti/servizi di comunicazione web per la pubblica amministrazione <p>Comprovate esperienze in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi e progettazione di servizi e sistemi informativi; • Conduzione di gruppi di progetto; • Gestione della relazione con il cliente e l'organizzazione pubblica; • Pianificazione e controllo coordinato di attività, tempi, risorse; • Coordinamento e integrazione di gruppi di lavoro in contesti complessi e regolati, preferibilmente pubblici; • Redazione di documentazione di progetto e reportistica di analisi e controllo; • Strategie di comunicazione web, linguaggi dei new media e dell'approccio web 2.0; • Organizzazione e trattamento di contenuti informativi per diverse piattaforme; • Progettazione della struttura logica dell'informazione; • Progettazione di architettura e alberatura di siti web; • Progettazione e realizzazione di siti e applicazioni web accessibili (legge n. 4/2004); • Attività di monitoraggio qualitativo, misurazione, valutazione e verifica della comunicazione web (funzionale, di integrazione, di usabilità, di accessibilità).
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Comprovata capacità nella conduzione di progetti con elevato grado di integrazione, sia in ambito intranet che in ambito internet; • Conoscenza di sistemi/prodotti di comunicazione e collaborazione virtuale; • Buona conoscenza delle strategie di comunicazione pubblica, dei progetti di semplificazione e dei linguaggi della PA; • Conoscenza dei criteri di valutazione della comunicazione pubblica e di servizio; • Ottima conoscenza della Legge n. 4/2004, delle norme sulla trasparenza, delle linee guida siti web e codici di stile della PA; • Buona capacità di gestione e di adattamento nei processi di cambiamento organizzativo; • Ottima capacità di leggere criticità e opportunità di evoluzione

	organizzativa. Attitudine all'operatività in tempo reale.
--	---

3. CONTENT MANAGER

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea (o formazione di livello universitario) in teoria e tecnologia della comunicazione; scienze della comunicazione; tecnologie dell'informazione; comunicazione digitale; tecnologie web e multimediali o cultura equivalente; • Specializzazione in editoria e scrittura; editoria e comunicazione multimediale; informazione e sistemi editoriali; comunicazione pubblica e istituzionale o cultura equivalente.
Esperienze lavorative	<p>Minimo 8 anni di cui almeno 4 come content manager</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategie di comunicazione web, linguaggi dei new media, dei social networks e dell'approccio web 2.0; • Strategie di comunicazione pubblica, in particolare in materia di lavoro e protezione sociale; • Valorizzazione e trattamento di contenuti per diverse piattaforme web; • Utilizzo e trattamento di formati testuali, grafici, audio, video; • Progettazione della struttura logica dell'informazione; • Progettazione di architettura e navigazione di siti web; • Progettazione e realizzazione di siti e applicazioni web accessibili (legge n. 4/2004) e ad alta usabilità; • Coordinamento di gruppi di lavoro in contesti complessi e regolati, preferibilmente pubblici; • Redazione di documentazione e report di progetto; • Redazione di guide e supporti specifici all'editing e alla redazione web; • Attività di monitoraggio qualitativo, misurazione, valutazione e verifica della comunicazione web (funzionale, di integrazione, di usabilità, di accessibilità) .
Conoscenze competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza delle strategie di comunicazione web, dei linguaggi new media e dell'approccio web 2.0; • Padronanza dell'intero ciclo dell'edizione web (ricerca di contenuti, selezione, modifica, organizzazione, ottimizzazione, pubblicazione, condivisione); • Competenze di web editing e editing multimediale su contenuti per la pubblica amministrazione; • Capacità di analisi e di orientamento delle scelte di web design e design dell'interattività; • Ottima conoscenza dei motori di ricerca, delle tecniche per l'ottimizzazione contenuti seo, di prodotti specifici per analisi e statistiche dei siti web; • Collaborazione al progetto e alla realizzazione di interfacce ad alta usabilità per procedure e servizi on line;

	<ul style="list-style-type: none"> • Ottima conoscenza dei CMS e capacità di individuare la soluzione migliore per le implementazioni e le customizzazioni; • Conoscenza delle tematiche Opensource; particolare attenzione relativamente a strumenti di gestione di siti e portali • Conoscenze delle specifiche sull'accessibilità web; • Conoscenza di sistemi/prodotti di comunicazione e collaborazione; • Capacità di integrazione con contesti operativi e organizzativi pubblici; • Capacità di ricerca , valorizzazione, selezione e cura delle fonti e delle risorse interne; • Ottima capacità e attitudine all'autonomia decisionale, capacità di delega e di gestione condivisa delle criticità. Attitudine all'operatività in tempo reale; • Coordinamento e responsabilizzazione di piccoli gruppi operativi, in particolare di web editor e editor multimediali; • Attitudine all'autoaggiornamento; • Buona conoscenza delle esperienze di comunicazione pubblica, in particolare in materia di lavoro e di protezione sociale; • Conoscenza dei progetti di semplificazione e dei linguaggi della PA; • Conoscenza dei criteri di valutazione della comunicazione pubblica e di servizio; • Ottima conoscenza della Legge n. 4/2004, delle norme sulla trasparenza, delle linee guida siti web e codici di stile della PA.
--	---

4. MULTIMEDIA SPECIALIST

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea breve in comunicazione digitale; tecnologie web e multimediali o cultura equivalente; • Specializzazione in multimedia content design, photoediting e fotografia digitale, tecniche di ripresa e montaggio video.
Esperienze lavorative	<p>Minimo 8 anni, di cui almeno 4 anni nella funzione di Multimedia Specialist</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduzione di gruppi di progetto di medie/grandi dimensioni coinvolti nella gestione delle tappe creative di un progetto multi/piattaforma. <p><u>Comprovate esperienze in:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione e controllo coordinato di attività, tempi, risorse; • Coordinamento e integrazione di gruppi di lavoro in contesti complessi e regolati, preferibilmente pubblici; • Strategie di comunicazione web, linguaggi dei new media e dell'approccio web 2.0, strategie di comunicazione pubblica; • Organizzazione e trattamento di contenuti informativi per diverse piattaforme; • Coordinamento di produzioni audio e video; editing multimediale.
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione, regia coordinamento, sviluppo e archiviazione di contenuti multimediali; • Pianificazione delle produzioni in formati audio e video; • Costruzione e realizzazione di palinsesti per il web; • Gestione dei repository e taggatura dei contenuti multimediali; • Gestione dell'integrazione dei contenuti multimediali sulle varie piattaforme (sito web, profili social, mobile, ecc.); • Conoscenza delle principali tecniche e fasi di ripresa, allestimento e preparazione ambientazioni, regia; • Ottima conoscenza dei principali software di creazione e trattamento dell'immagine e di elaborati grafici; • Ottima conoscenza dei principali software di pre/post produzione e montaggio di formati video multi-piattaforma; • Ottima conoscenza dei principali software di produzione e montaggio di formati audio diversi multi-piattaforma; • Ottima conoscenza delle tecniche di costruzione di progetti per radio, tv e Web (Idea, soggetto, sinopsi, scaletta e trattamento, sceneggiatura, story board) e delle tecniche di declinazione multimodale del prodotto audiovisivo; • Ottima conoscenza di CMS (jAPS, Liferay, OpenCMS, Oracle Portal, Drupal, Joomla), di editor Html (Homesite, Dreamweaver) e della suite Adobe (Dreamweaver, Flash, Fireworks, ColdFusion, ...); • Ottima conoscenza delle piattaforme Microsoft , Apple, Linux; • Buona conoscenza di motori di ricerca; • Ottima conoscenza dei programmi della suite di Adobe: Photoshop, Premiere, After Effects, Encore, Bridge, Illustrator, InDesign;

	<ul style="list-style-type: none"> • Ottima conoscenza dei programmi Pinnacle Studio, Final Cut Pro, Avid Studio, Apple iMovie, Avid Liquid Pro, Sony Vegas Movie Studio, Video Studio, Corel VideoStudio, Express 2010, Magix Movie Edit Pro; • Ottima conoscenza dei principali software di audio editing (ad es. Audacity).
--	--

5. COMMUNITY MANAGER

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea (o formazione di livello universitario) in scienze della comunicazione; scienze della comunicazione e dell'animazione socioculturale; comunicazione digitale o cultura equivalente, anche di matrice umanistica; • Specializzazione in teorie della comunicazione; formazione degli adulti e formazione permanente; scienze della formazione continua o cultura equivalente.
Esperienze lavorative	<p>Minimo 8 anni di cui 3 nella funzione di community manager</p> <p>Comprovate esperienze in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategie di comunicazione web 2.0; • Gestione di profili istituzionali e aziendali sulle piattaforme social più diffuse; • Strategie di comunicazione interattiva e animazione di comunità virtuali; • Pianificazione, monitoraggio e gestione di progetti di formazione o di comunicazione istituzionale di tipo social; • Partecipazione a gruppi di progetto di medie/grandi dimensioni, preferibilmente in contesti pubblici; • Redazione di documentazione e report di progetto; • Redazione di supporti specifici per l'animazione di comunità virtuali; • Attività di monitoraggio e analisi qualitativa della comunicazione social.
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza approfondita delle piattaforme social più diffuse; • Gestione e cura di ambienti adatti allo sviluppo di comunità virtuali; • Conoscenza e gestione degli strumenti più diffusi di animazione, di formazione e di comunicazione interattiva on line (wiki, blog, chat, forum, webinar, videoconferenze, ecc); • Animazione di comunità virtuali , interne ed esterne, in coerenza con linee guida istituzionali; • Capacità di lettura, indicizzazione e analisi delle community e delle conversazioni on line; • Attitudine all'operatività in tempo reale e all'autonomia decisionale; • Ottima capacità di gestione delle criticità; • Capacità di delega e responsabilizzazione dei collaboratori; • Capacità di ricerca e valorizzazione delle fonti e delle risorse interne; • Buona conoscenza delle esperienze di comunicazione pubblica, in particolare in materia di lavoro e di protezione sociale; • Conoscenza dei progetti di semplificazione e dei linguaggi della PA; • Conoscenza dei criteri di valutazione della comunicazione pubblica e di servizio;

6. SOCIAL MEDIA MANAGER

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea (o formazione di livello universitario) in teoria e tecnologia della comunicazione; scienze della comunicazione; scienze della comunicazione e dell'animazione socioculturale; comunicazione digitale; tecnologie web e multimediali o cultura equivalente; • Specializzazione in editoria e comunicazione multimediale; informazione e sistemi editoriali; comunicazione pubblica e istituzionale o cultura equivalente.
Esperienze lavorative	<p>Minimo 8 anni di cui 3 nella funzione di social media manager</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategie di comunicazione web 2.0, linguaggi dei new media e dei social networks; • Strategie di comunicazione pubblica, in particolare in materia di lavoro e protezione sociale; • Utilizzo e trattamento di formati testuali, grafici, audio, video. Web editing ed editing multimediale; • Pianificazione, monitoraggio e gestione di progetti di comunicazione istituzionale o aziendale di tipo social; • Gestione di profili istituzionali e aziendali sulle piattaforme social più diffuse; • Strategie di comunicazione interattiva e animazione di comunità virtuali; • Applicazione di policies aziendali e istituzionali per la comunicazione social; • Coordinamento di gruppi di lavoro in contesti complessi e regolati, preferibilmente pubblici; • Redazione di documentazione e report di progetto; • Redazione di supporti specifici per la comunicazione social delle istituzioni e l'animazione di comunità virtuali; • Attività di monitoraggio e analisi qualitativa della comunicazione sui social networks.
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza approfondita delle piattaforme social più diffuse e capacità di gestire progetti istituzionali di tipo social; • Capacità di selezionare contenuti istituzionali adatti alla conversazione online e di pianificarne la valorizzazione sui social networks; • Creazione di formati per la cross medialità e cura editoriale di contenuti per differenti media e piattaforme social; • Coordinamento con il marketing istituzionale e capacità di valorizzare sui social networks le campagne di comunicazione istituzionale; • Conoscenza degli strumenti di monitoraggio e analisi dell'esposizione istituzionale sui social networks e di misurare l'efficacia di azioni e iniziative social; • Capacità di costruire, animare e valorizzare le social community, interne ed esterne, in coerenza con linee guida istituzionali; • Attitudine all'operatività in tempo reale e all'autonomia decisionale;

	<ul style="list-style-type: none"> • Ottima capacità di gestione delle criticità e padronanza degli strumenti per la gestione della comunicazione di crisi; • Capacità di delega e di responsabilizzazione dei collaboratori; • Capacità di ricerca e valorizzazione delle fonti e delle risorse interne; • Buona conoscenza delle esperienze di comunicazione pubblica, in particolare in materia di lavoro e di protezione sociale; • Conoscenza dei progetti di semplificazione e dei linguaggi della PA; • Conoscenza dei criteri di valutazione della comunicazione pubblica e di servizio; • Ottima conoscenza della legge n. 4/2004, delle norme sulla trasparenza, delle linee guida siti web e codici di stile della PA.
--	--

7. MULTIMEDIA EDITOR

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Diploma di scuola superiore; • Corso di specializzazione o master in tecniche di ripresa e montaggio video, multimedia content design, photoediting e fotografia digitale.
Esperienze lavorative	<p>Minimo 5 anni, di cui almeno 3 anni nella funzione di Multimedia Editor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a gruppi di progetto di medie/grandi dimensioni coinvolti nella gestione delle tappe creative di un progetto multi/piattaforma.
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Ottima conoscenza dei principali software di creazione e trattamento dell'immagine e di elaborati grafici; • Ottima conoscenza dei principali software di produzione e montaggio di formati video multi-piattaforma; • Ottima conoscenza dei principali software di produzione e montaggio di formati audio diversi multi-piattaforma; • Ottima conoscenza delle tecniche di costruzione di progetti per radio, tv e Web (Idea, soggetto, sinopsi, scaletta e trattamento, sceneggiatura, story board) e delle tecniche di declinazione multimodale del prodotto audiovisivo; • Conoscenza delle principali tecniche e fasi di ripresa, allestimento e preparazione ambientazioni, regia; • Ottima conoscenza di CMS (jAPS, Liferay, OpenCMS, Oracle Portal, Drupal, Joomla) ; • Ottima conoscenza di editor Html (Homesite, Dreamweaver) e della suite Adobe (Dreamweaver, Flash, Fireworks, ColdFusion, ...); • Ottima conoscenza delle piattaforme Microsoft (Windows NT, Windows 2000 Pro / Server / Advanced Server, Windows 2003/2005/2008/2010 Server Standard / Enterprise, Windows XP/Vista/Seven) e successive, Microsoft Office 2000, XP, 2003, 2007, 2010 e successivi; • Ottima conoscenza delle piattaforme Apple e Linux; • Buona conoscenza di motori di ricerca (Humminbird, Indexing Service, Expert System, Oracle Ultra Search, Vivisimo, Exalead, Lucene, Fast, Google , Bing...) ; • Ottima conoscenza dei programmi della suite di Adobe: Photoshop, Premiere, After Effects, Encore, Bridge, Illustrator, InDesign; • Ottima conoscenza dei programmi Pinnacle Studio, Final Cut Pro, Avid Studio, Apple iMovie, Avid Liquid Pro, Sony Vegas Movie Studio, Video Studio, Corel VideoStudio, Express 2010, Magix Movie Edit Pro; • Ottima conoscenza dei principali software di audio editing (ad es. Audacity).

8. WEB EDITOR

Titolo di studio	Laurea breve in scienze della comunicazione; comunicazione digitale; editoria e scrittura; editoria e comunicazione multimediale o cultura equivalente, anche di matrice umanistica
Esperienze lavorative	Minimo 5 anni di cui almeno 3 come web editor <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a gruppi di progetto di medie/grandi dimensioni Realizzazione e gestione di contenuti per siti web accessibili, con approccio al web 2.0; • Redazione, produzione e impaginazione di testi e contenuti web.
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza delle strategie di comunicazione web, dei linguaggi new media e dell'approccio web 2.0; • Competenze di web editing e editing multimediale, preferibilmente su contenuti istituzionali e di servizio pubblico; • Conoscenza del ciclo di edizione web e capacità di ricerca, selezione e produzione di testi e contenuti, anche multimediali; • Ottima conoscenza dei motori di ricerca e delle tecniche per l'indicizzazione e l'ottimizzazione dei contenuti; • Collaborazione alla realizzazione di interfacce ad alta usabilità per procedure e servizi on line; • Ottima conoscenza dei sistemi CMS; • Capacità di integrazione con contesti operativi e organizzativi pubblici; • Conoscenza delle esperienze di semplificazione e dei linguaggi della PA; • Ottima conoscenza della legge n. 4/2004, delle norme sulla trasparenza, delle linee guida siti web e codici di stile della PA; • Buona conoscenza dei linguaggi di programmazione; • Conoscenze delle specifiche sull'accessibilità web; • Conoscenza di sistemi/prodotti di comunicazione e collaborazione.

9. SOCIAL MEDIA EDITOR

Titolo di studio	Laurea breve in scienze della comunicazione; comunicazione digitale; scienze della comunicazione e dell'animazione socioculturale; editoria e scrittura; editoria e comunicazione multimediale o cultura equivalente, anche di matrice umanistica
Esperienze lavorative	Minimo 5 anni di cui almeno 3 come web editor o social media editor <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a gruppi di progetto di medie/grandi dimensioni; • Realizzazione e gestione di contenuti per siti web accessibili, con approccio al web 2.0; • Produzione di testi e contenuti per progetti di comunicazione istituzionale o aziendale di tipo social; • Redazione testi e contenuti destinati ai social networks.
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza delle strategie di comunicazione web, dei linguaggi new media e dell'approccio web 2.0; • Buona conoscenza delle piattaforme social più diffuse; • Competenze di web editing e editing multimediale, preferibilmente su contenuti istituzionali e di servizio pubblico; • Capacità di ricerca, selezione e produzione di testi e contenuti, anche multimediali, destinati ai social networks; • Conoscenza di sistemi/prodotti di comunicazione e collaborazione virtuale; • Capacità di integrazione con contesti operativi e organizzativi pubblici; • Conoscenza delle esperienze di semplificazione e dei linguaggi della PA; • Ottima conoscenza delle linee guida siti web e codici di stile della PA; • Conoscenze specifiche sull'accessibilità web;

10. TEMPLATE CURRICULUM VITAE

FIGURA PROFESSIONALE

<INDICARE LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE
È PROPOSTO IL CANDIDATO>

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

(Tab. 1) Esperienze lavorative

<indicare le esperienze **più rappresentative** comprovanti le caratteristiche richieste per profilo professionale dal capitolato tecnico a partire dal più recente>

<legenda: Org. = organizzazione>

1	3	4	5	6	7	8
Progr.	Org. Cliente ¹	Attività svolta	Progetto	Dimensioni del progetto	Impegno personale sul progetto	Ruolo ricoperto nel progetto
Esp. 1	<organizzazione per la quale è stata svolta l'attività.>	<descrizione esaustiva dell'attività svolta>	<descrizione del progetto nell'ambito del quale si è svolta l'attività>	< durata in anni, o mesi; Punti Funzione; risorse impiegate; classe di rischio; etc.>	< l'impegno personale nello specifico ruolo in GG/PP ed in % sul totale risorse del progetto>	< ruolo ricoperto nell'ambito del progetto>
Esp.2	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem
	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem
	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Idem

¹ Qualora non possa essere specificato per vincoli di riservatezza, indicare la tipologia di organizzazione.